

**УТВЕРЖДЕН**  
10-м Съездом 28 декабря 1991 г.

Устав в новой редакции  
**УТВЕРЖДЕН**  
Конференцией 8 октября 1995 г.

Устав в новой редакции  
**УТВЕРЖДЕН**  
Конференцией 20 августа 2023 г.

**УСТАВ**  
**Общероссийской общественной организации**  
**«Российский союз эсперантистов»**

г. Москва, 2023 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общероссийская общественная организация «Российский союз эсперантистов» (далее — «РоСЭ») является основанным на членстве общественным объединением, созданным для объединения усилий членов РоСЭ в осуществлении совместной деятельности, направленной на достижение цели, предусмотренной настоящим Уставом.

1.2. Организация создана и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об общественных объединениях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование РоСЭ на русском языке: Общероссийская общественная организация «Российский союз эсперантистов».

Сокращенное наименование на русском языке: РоСЭ.

Полное наименование на языке эсперанто: Tutrusia socia organizo «Rusia Esperantista Unio».

Сокращенное наименование на языке эсперанто: REU.

1.5. Адрес (место нахождения) РоСЭ: место нахождения коллегиального постоянно действующего руководящего органа РоСЭ — г. Москва.

1.6. РоСЭ создана без ограничения срока деятельности.

1.7. РоСЭ является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации.

1.8. РоСЭ имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, а также реализовывать иные права и обязанности, вытекающие из ее правосубъектности.

1.9. РоСЭ вправе в установленном порядке открывать расчетные и иные, в том числе валютные, счета в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами, а также иметь самостоятельный баланс и иные реквизиты юридического лица.

1.10. РоСЭ имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения, а также в праве иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Эмблема (символика) РоСЭ состоит из графических и текстовых элементов. Графический элемент — изображение человеческих фигур, расположенных в ряд. Фигуры зеленого цвета на белом фоне. Текстовые элементы расположены под изображением — надпись на русском языке «Российский союз эсперантистов», буквы зеленого цвета, и над изображением — надпись на языке эсперанто «Rusia Esperantista Unio», буквы оранжевого цвета.

1.12. Требования Устава РоСЭ обязательны для исполнения всеми органами РоСЭ и ее членами.

1.13. РоСЭ не отвечает по обязательствам своих членов, а члены РоСЭ не несут ответственность по обязательствам РоСЭ.

1.14. РоСЭ осуществляет свою деятельность в соответствии с уставной целью на территории Российской Федерации и имеет свои структурные подразделения — региональные отделения на территориях более половины субъектов Российской Федерации.

В одном субъекте Российской Федерации может быть создано только одно структурное подразделение.

Региональные отделения РоСЭ осуществляют свою деятельность без образования юридического лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и действуют на основании настоящего Устава. Региональные отделения вправе приобретать статус юридического лица.

1.15. РоСЭ может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами. Филиалом является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения РоСЭ и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства. Филиал и представительство не являются юридическими лицами, наделяются имуществом РоСЭ и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе РоСЭ. Руководители филиала и представительства назначаются РоСЭ и действуют на основании доверенности, выданной РоСЭ.

1.16. РоСЭ не ведет политическую деятельность и не участвует в выборах органов государственной власти.

## 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РоСЭ

2.1. Целью деятельности РоСЭ является представление и защита общих интересов членов РоСЭ, направленных на популяризацию и распространение языка эсперанто; укрепление мира, развитие международного сотрудничества во всех областях человеческой деятельности с помощью языка эсперанто.

2.2. Предметом деятельности является достижение уставной цели. Для достижения уставной цели РоСЭ в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, осуществляет следующие виды деятельности:

- деятельность в области просвещения и обмена информацией в сфере изучения, распространения и практического использования языка эсперанто и содействие указанной деятельности;
- содействие подготовке и проведению аттестации преподавателей эсперанто, направленное на достижение уставной цели деятельности;
- научная и исследовательская деятельность по тематике интерлингвистики, эсперантологии, социолингвистики, проблем международного и межэтнического общения, истории развития и применения языка эсперанто;
- деятельность по увековечиванию памяти о выдающихся деятелях и событиях эсперанто-движения, направленная на достижение уставной цели деятельности РоСЭ;
- сбор, сохранение и распространению сведений об эсперантистах — участниках Великой Отечественной войны и о выдающихся эсперантистах прошлого, а также издание книг и материалов, направленных на распространение таких сведений, их исторические исследования;
- проведение массовых мероприятий (встреч, фестивалей, слётов, семинаров) по тематике деятельности РоСЭ;
- выпуск периодических изданий и литературы по тематике деятельности РоСЭ;
- представление интересов членов РоСЭ в международных и национальных организациях эсперантистов, в государственных и общественных организациях;

- выпуск и распространение аудио-кино-теле и видеопродукции, информационных материалов по тематике деятельности РоСЭ.
- 2.3. РоСЭ вправе осуществлять приносящую доход (предпринимательскую) деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, необходимую для достижения цели, ради которой она создана и соответствующую этой цели, создавая для осуществления такой деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Отдельные виды деятельности, определенные законом, могут осуществляться РоСЭ на основании специальных разрешений (лицензий).
- 2.4. РоСЭ осуществляет следующие виды приносящий доход деятельности:
- издание книг, газет, журналов и периодических изданий по тематике деятельности РоСЭ;
  - реализация сувенирной продукции с эсперанто-атрибутикой по тематике деятельности РоСЭ;
  - участие в конгрессах, конференциях, слётах, семинарах, лекциях, симпозиумах, научных диспутах, «круглых столах», конкурсах, мастер-классах, фестивалях, выставках, шоу, а также самостоятельная организация и проведение аналогичных мероприятий по тематике деятельности РоСЭ;
  - проведение просветительских мероприятий, семинаров, лекций, докладов, мастер-классов, по тематике деятельности РоСЭ;
  - исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения по тематике деятельности РоСЭ;
  - осуществление рекламной деятельности по тематике деятельности РоСЭ;
  - создание и развитие информационных ресурсов, необходимых для всестороннего развития РоСЭ;
  - сдача в аренду/наём имущества, находящегося в собственности РоСЭ, направленное на достижение уставной цели деятельности РоСЭ.

### **3. ЧЛЕНЫ РОСЭ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

3.1. РоСЭ открыта для вступления новых членов.

3.2. Членами РоСЭ могут быть физические лица и юридические лица — общественные объединения. Членами РоСЭ могут быть физические лица — достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане, законно находящиеся на территории Российской Федерации, владеющие языком эсперанто, а также изучающие или поддерживающие его и признающие данный Устав. Прием в члены РоСЭ физических лиц производится Правлением РоСЭ личного заявления.

Заявление подается на имя Президента РоСЭ либо на имя Президента регионального отделения РоСЭ любым удобным способом, в том числе с использованием сети Интернет. Лицо считается принятым в члены РоСЭ после уплаты вступительного членского взноса и принятого Правлением РоСЭ решения о его приеме в состав членов РоСЭ.

В соответствии с положениями статьи 19 Федерального закона «Об общественных объединениях» в РоСЭ может быть предусмотрено почетное членство для иностранных граждан и лиц без гражданства без приобретения прав и обязанностей в РоСЭ.

3.3. Членами РоСЭ могут быть юридические лица — любые общественные объединения эсперантистов, зарегистрированные в установленном законом порядке. Прием юридических лиц — общественных объединений в члены РоСЭ производится Правлением РоСЭ на основании письменного заявления руководителя юридического лица — общественного объединения, поданного на имя Президента РоСЭ либо на имя Президента регионального отделения РоСЭ любым удобным способом, в том числе с использованием сети Интернет.

3.4. Члены РоСЭ имеют право:

- участвовать в управлении делами РоСЭ;
- получать информацию о деятельности РоСЭ и знакомиться с ее бухгалтерской отчетностью, уставными документами и иной документацией РоСЭ, подав на имя Президента РоСЭ заявление, которое подлежит рассмотрению в течении 1 месяца. По истечении указанного срока члену РоСЭ будет представлена вся необходимая информация.
- обжаловать решения органов РоСЭ, влекущие гражданско-правовые последствия, в случае и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени РоСЭ возмещения причиненных ей убытков;
- оспаривать, действуя от имени РоСЭ, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок РоСЭ;
- на равных началах с другими членами РоСЭ безвозмездно пользоваться оказываемыми услугами РоСЭ;
- по своему усмотрению выходить из РоСЭ;
- иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.5. Права члена РоСЭ не могут быть переданы третьим лицам.

3.6. Члены РоСЭ обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава, иных нормативных актов РоСЭ;
- участвовать в принятии решений РоСЭ, без которых РоСЭ не может продолжать свою деятельность, если участие необходимо для принятия таких решений;
- исполнять решения руководящих органов РоСЭ, принятые в пределах установленной настоящим Уставом компетенции;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности РоСЭ;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда РоСЭ;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение цели, ради которой создана РоСЭ;
- участвовать в образовании имущества РоСЭ в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом;
- уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские и иные имущественные взносы;

- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 3.7. Члены РоСЭ могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ**

- 4.1. Прием нового члена РоСЭ осуществляется по решению Правления РоСЭ, принимаемому простым большинством голосов, на основании поданного лицом заявления в Правление РоСЭ на имя Президента РоСЭ либо на имя Президента регионального отделения РоСЭ в соответствии с положениями пункта 3.2 настоящего Устава.
- 4.2. Член РоСЭ вправе в любое время по своему усмотрению выйти из РоСЭ. Выход члена РоСЭ из состава РоСЭ осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Президента РоСЭ либо на имя Президента регионального отделения РоСЭ.
- 4.3. Член РоСЭ может быть исключен из РоСЭ по решению Правления РоСЭ в случае:
- грубых и неоднократных нарушений Устава РоСЭ и иных нормативных документов РоСЭ;
  - систематического невыполнения обязанностей члена РоСЭ;
  - совершения действий, порочащих РоСЭ;
  - неуплаты членских взносов.

#### **5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ РоСЭ**

5.1 Органами управления РоСЭ являются:

- Конференция РоСЭ;
- Правление РоСЭ;
- Президент РоСЭ.

#### **6. КОНФЕРЕНЦИЯ РоСЭ**

6.1. Высшим руководящим органом РоСЭ является Конференция РоСЭ, состоящая из делегатов, избранных региональными отделениями РоСЭ из числа своих членов (далее — Конференция). Не вошедшие в число делегатов члены РоСЭ вправе присутствовать на Конференции без права голоса

6.2. К исключительной компетенции Конференции относится решение следующих вопросов:

- 6.2.1. изменение Устава РоСЭ;
- 6.2.2. определение приоритетных направлений деятельности РоСЭ, принципов формирования и использования её имущества и утверждение Программы деятельности РоСЭ;
- 6.2.3. избрание членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа РоСЭ – Правления РоСЭ и досрочное прекращение их полномочий;
- 6.2.4. избрание Президента РоСЭ и досрочное прекращение его полномочий;
- 6.2.5. избрание Ревизионной комиссии РоСЭ и досрочное прекращение ее полномочий;
- 6.2.6. определение порядка приема в состав членов РоСЭ и исключения из числа членов РоСЭ, утверждение Положения «О членстве в РоСЭ»;
- 6.2.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации РоСЭ, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;
- 6.2.8. принятие решений о размере и порядке уплаты членских и иных имущественных взносов;
- 6.2.9. принятие решений о создании других юридических лиц, об участии РоСЭ в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств РоСЭ;
- 6.2.10. утверждение аудиторской организации РоСЭ или индивидуального аудитора РоСЭ;
- 6.2.11. заслушивание отчета Правления РоСЭ, оценка его работы;
- 6.2.12. заслушивание отчёта Президента РоСЭ, оценка его работы;
- 6.2.13. заслушивание отчета Ревизионной комиссии РоСЭ, оценка её работы;
- 6.2.14. утверждение Общего положения РоСЭ;
- 6.2.15. образование других органов и досрочное прекращение их полномочий;
- 6.2.16. решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего органа управления.

6.3. Конференция правомочна для принятия решений, если на ней присутствуют более половины избранных делегатов. Норма представительства определяется Правлением РоСЭ.

6.4. Решение Конференции принимается простым большинством голосов от числа присутствующих делегатов. По вопросам исключительной компетенции решение принимается квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) присутствующих делегатов.

6.5. Конференция вправе принять к рассмотрению любой вопрос, относящийся к деятельности РоСЭ. Конференция проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в два года.

6.6. Конференция проводится в форме совместного присутствия делегатов для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование. Делегаты могут участвовать на Конференции дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, и предоставляющие ему возможность участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

6.7. Правление РоСЭ направляет Региональным отделениям РоСЭ уведомление о созыве (сообщение о проведении) Конференции и её повестке дня любым удобным способом, включая сеть Интернет. Уведомление о созыве Конференции должно быть направлено не менее, чем за 3 месяца до даты проведения Конференции. При этом предоставляется возможность вносить предложения в повестку, и не менее, чем за 1 месяц до даты проведения Конференции Правление РоСЭ должно направить Региональным Отделениям РоСЭ повторное уведомление, содержащее окончательную повестку дня Конференции.

- 6.8. Региональное отделение обязано ответить на уведомление, предоставив в РоСЭ протокол о выдвижении делегатов для участия в Конференции.
- 6.9. При отсутствии кворума для принятия решений объявляется дата проведения новой Конференции.
- 6.10. Протокол Конференции составляется после закрытия не позднее 2 дней и подписывается председательствующим и секретарем Конференции.
- 6.11. Внеочередная Конференция проводится по решению Президента РоСЭ, Правления РоСЭ, по требованию Ревизионной комиссии РоСЭ. В требовании о проведении внеочередной Конференции должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня Конференции.
- 6.12. Внеочередная Конференция может быть созвана по требованию членов РоСЭ количеством не менее 20% от общего числа членов РоСЭ по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году выдвижения такого требования. Порядок выдвижения такого требования определяется Общим положением РоСЭ.

## **7. ПРАВЛЕНИЕ РоСЭ**

- 7.1. Коллегиальным постоянно действующим руководящим органом РоСЭ является Правление РоСЭ, подотчетное Конференции и состоящее из членов РоСЭ. Количество и состав Правления РоСЭ определяется Конференцией (не менее 2 человек). Срок полномочий Правления РоСЭ составляет 6 лет. Правление РоСЭ осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет обязанности, предусмотренные настоящим Уставом. Член Правления РоСЭ вправе в любое время выйти из состава Правления РоСЭ на основании личного заявления.
- 7.2. К компетенции Правления РоСЭ относится решение следующих вопросов:
- 7.2.1. принятие решений о создании региональных отделений РоСЭ;
  - 7.2.2. прием в члены и исключение из членов РоСЭ;
  - 7.2.3. определение нормы представительства делегатов от региональных отделений РоСЭ на Конференцию;
  - 7.2.4. принятие решений об изменении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, а именно: решение об изменении сведений об адресе (месте нахождения) коллегиального постоянно действующего руководящего органа, об адресе электронной почты, о кодах видов экономической деятельности;
  - 7.2.5. утверждение программ, проектов и планов работ РоСЭ;
  - 7.2.6. принятие решений по иным вопросам, не относящимся к исключительной компетенции других органов РоСЭ.
  - 7.2.8. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- 7.3. Вопросы, отнесенные к компетенции Правления РоСЭ, не могут быть переданы на решение других органов РоСЭ.
- 7.4. Заседание Правления РоСЭ правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов. Члены Правления РоСЭ могут участвовать на его заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, и предоставляющие ему возможность участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.
- 7.5. Решения Правления РоСЭ принимаются простым большинством голосов членов Правления РоСЭ присутствующих на заседании Правления РоСЭ.
- 7.6. Заседания Правления РоСЭ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Уведомление о созыве (сообщение о проведении) заседания Правления РоСЭ и его повестке дня направляется каждому члену Правления РоСЭ не менее, чем за неделю до даты проведения заседания любым удобным способом, в том числе с использованием сети Интернет.

## **8. ПРЕЗИДЕНТ РоСЭ**

- 8.1. Президент РоСЭ является единоличным исполнительным органом, избирается Конференцией сроком на 6 лет и является руководителем РоСЭ.
- 8.2. Президент, действуя без доверенности, осуществляет общее руководство деятельностью РоСЭ и подотчетен Конференции и Правлению РоСЭ.
- 8.3. Президент РоСЭ:
- 8.4.1. составляет штатное расписание и должностные инструкции сотрудников РоСЭ;
  - 8.4.2. проводит конкурсы на замещение вакантных должностей сотрудников РоСЭ;
  - 8.4.3. осуществляет политику по подбору кадров, устанавливает численность работников, оклады, надбавки к окладам и премии сотрудников, накладывает дисциплинарные взыскания в отношении сотрудников РоСЭ;
  - 8.4.4. издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников РоСЭ;
  - 8.4.5. без доверенности представляет РоСЭ в органах государственной власти, судебных, арбитражных, банковских (в том числе в вопросах открытия счетов), кредитных и иных учреждениях, а также поручает ведение административных, финансовых, хозяйственных, судебных и арбитражных дел представителям РоСЭ;
  - 8.4.6. выдает доверенности и совершает иные сделки от имени РоСЭ;
  - 8.4.7. ведет реестр членов РоСЭ;
  - 8.4.8. решает иные вопросы, не относящиеся к компетенции (в том числе исключительной) других органов РоСЭ.

## **9. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА**

- 9.1. Источники формирования имущества:
- вступительные и членские взносы членов РоСЭ;
  - добровольные взносы и пожертвования;
  - поступления от проводимых лекций, выставок, аукционов и иных мероприятий;

- доходы от предпринимательской деятельности РоСЭ;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- другие не запрещенные законом поступления.

9.2. Взносы членов РоСЭ могут быть выражены в виде движимого и недвижимого имущества, включая деньги, ценные бумаги, а также в виде нематериальных активов, в том числе интеллектуальной собственности, включающей исключительные права на ее объекты.

9.3. РоСЭ принадлежит право собственности на имущество, переданное физическими и юридическими лицами в форме вноса, дара, пожертвования или по завещанию в порядке, определенном Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.4. РоСЭ может иметь в собственности или в аренде земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

9.6. Имущество РоСЭ используется для достижения цели, ради которой она создана. Принципы формирования и использования имущества определяются Конференцией.

9.7. При вступлении в РоСЭ члены РоСЭ обязаны уплатить вступительный членский взнос. Размер и порядок уплаты вступительных членских взносов устанавливаются Конференцией.

9.8. Каждый член Организации обязан выплачивать ежегодные членские взносы. Размер и порядок уплаты ежегодных членских взносов устанавливаются Конференцией.

9.9. Члены РоСЭ могут в индивидуальном порядке принять решение о внесении добровольного взноса в имущество РоСЭ. Добровольные взносы в имущество РоСЭ могут быть сделаны также третьими лицами в соответствии с действующим законодательством.

9.10. Имущество, переданное РоСЭ ее членами в качестве взносов, не подлежит возврату при выходе (исключении) членов из РоСЭ.

## **10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

10.1. РоСЭ ведет бухгалтерский учет и предоставляет статистическую и финансовую отчетность в установленном порядке. РоСЭ обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу и передает их на государственное хранение в установленном порядке в случае реорганизации или ликвидации РоСЭ.

10.2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета, своевременное предоставление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы несет Президент РоСЭ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. РоСЭ предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам РоСЭ и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.4. Финансовый год РоСЭ начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

## **11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ РоСЭ / РЕВИЗОР РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ РоСЭ**

11.1. Ревизионная комиссия РоСЭ/Ревизор регионального отделения РоСЭ осуществляют регулярную ежегодную проверку текущей финансово-хозяйственной деятельности РоСЭ и регионального отделения РоСЭ соответственно. Ревизионная комиссия РоСЭ состоит не менее чем из 2 членов. Численный состав Ревизионной комиссии РоСЭ определяется Конференцией РоСЭ.

11.2. Ревизионная комиссия РоСЭ/Ревизор регионального отделения РоСЭ осуществляют свои функции на общественных началах и не получают вознаграждения за исполнение своих обязанностей.

11.3. Ревизионная комиссия РоСЭ/Ревизор регионального отделения РоСЭ вправе требовать от должностных лиц РоСЭ, ее регионального отделения предоставления всех необходимых документов и личных пояснений.

11.4. Ревизионная комиссия РоСЭ/Ревизор регионального отделения РоСЭ предоставляют результаты своих проверок Правлению РоСЭ/Правлению регионального отделения РоСЭ соответственно.

11.5. Ревизионная комиссия РоСЭ/Ревизор регионального отделения РоСЭ избираются Конференцией РоСЭ/Общим собранием членов регионального отделения РоСЭ соответственно сроком на 6 лет.

11.6. Заседание Ревизионной комиссии РоСЭ правомочно при наличии на нем более половины ее членов. Решения Ревизионной комиссии РоСЭ принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. Члены Ревизионной комиссии РоСЭ могут присутствовать на ее заседаниях дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, и предоставляющие ему возможность участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

11.7. Ревизионная комиссия РоСЭ:

- ✓ вправе запрашивать любые документы и рассматривать любые вопросы, относящиеся к финансово-хозяйственной деятельности РоСЭ;
- ✓ ежегодно проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности РоСЭ;
- ✓ подготавливает и представляет для утверждения Конференцией отчеты о финансово-хозяйственной деятельности РоСЭ;
- ✓ подотчетна Конференции РоСЭ;
- ✓ координирует деятельность Ревизоров региональных отделений РоСЭ;
- ✓ осуществляет иные полномочия, не противоречащие действующему законодательству и Уставу РоСЭ.

11.8. Ревизор Регионального отделения РоСЭ:

- ✓ проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности регионального отделения РоСЭ не реже одного раза в год;
- ✓ подотчетен Общему собранию членов регионального отделения РоСЭ;
- ✓ осуществляет иные полномочия, не противоречащие действующему законодательству и Уставу РоСЭ.

## **12. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОСЭ**

12.1. Органами управления регионального отделения РОСЭ являются:

- Общее собрание членов регионального отделения РОСЭ;
- Правление регионального отделения РОСЭ;
- Президент регионального отделения РОСЭ.

## **13. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОСЭ**

13.1. Высшим руководящим органом регионального отделения РОСЭ является Общее собрание членов регионального отделения РОСЭ, состоящее из членов этого регионального отделения (далее — Общее собрание регионального отделения).

13.1.1. К исключительной компетенции Общего собрания регионального отделения относится решение следующих вопросов:

- ✓ избрание делегатов на Конференцию;
- ✓ избрание Президента регионального отделения сроком на 5 лет, досрочное прекращение его полномочий;
- ✓ определение количественного состава и избрание членов Правления регионального отделения РОСЭ и Ревизора регионального отделения РОСЭ сроком на 6 лет, досрочное прекращение их полномочий;
- ✓ заслушивание отчетов Правления регионального отделения РОСЭ, Ревизора регионального отделения РОСЭ;
- ✓ рассмотрение любых вопросов внутренней деятельности регионального отделения РОСЭ;
- ✓ определение основных направлений деятельности регионального отделения РОСЭ;
- ✓ утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального отделения РОСЭ (в случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица);
- ✓ принятие решений о создании региональным отделением других юридических лиц, об участии регионального отделения в других юридических лицах (в случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица);
- ✓ принятие решений о реорганизации и ликвидации регионального отделения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса (в случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица);
- ✓ утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора регионального отделения (в случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица).
- ✓ Общее собрание регионального отделения вправе принимать решения по иным вопросам деятельности регионального отделения, в том числе относящимся к исключительной компетенции высшего органа управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица.

13.1.2. Решение Общего собрания регионального отделения принимается простым большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании регионального отделения. По вопросам исключительной компетенции решения принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании регионального отделения.

13.1.3. Общее собрание регионального отделения проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

13.1.4. Общее собрание регионального отделения правомочно, если на нем присутствует более половины членов регионального отделения. Члены могут участвовать на Общем собрании регионального отделения дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, и предоставляющие ему возможность участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

13.1.5. Уведомление о созыве (сообщение о проведении) Общего собрания регионального отделения и его повестке дня должно быть направлено Правлением регионального отделения РОСЭ каждому члену соответствующего регионального отделения РОСЭ не позднее, чем за 15 дней до даты проведения любым удобным способом, включая сеть Интернет.

13.1.6. При отсутствии кворума для принятия решений объявляется дата проведения нового Общего собрания регионального отделения.

13.1.7. Протокол Общего собрания регионального отделения составляется после его окончания в трех экземплярах. Все экземпляры подписываются председательствующим и секретарем Общего собрания регионального отделения.

13.1.8. Внеочередное Общее собрание регионального отделения проводится по решению Президента регионального отделения РОСЭ, Правления регионального отделения РОСЭ, по требованию Ревизора регионального отделения РОСЭ.

## **14. ПРАВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОСЭ**

14.1. Коллегиальным постоянно действующим руководящим органом регионального отделения РОСЭ является Правление регионального отделения РОСЭ, подотчетное Общему собранию регионального отделения и состоящее не менее чем из 2 человек. Количество и состав Правления регионального отделения РОСЭ определяется Общим собранием регионального отделения. Срок полномочий Правления регионального отделения РОСЭ составляет 6 лет. Правление регионального отделения РОСЭ осуществляет права юридического лица в случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица.

14.2. Правление регионального отделения РОСЭ:

- ✓ осуществляет руководство региональным отделением;
- ✓ подотчетно Общему собранию регионального отделения;
- ✓ выполняет решения Конференции, Президента РОСЭ, Правления РОСЭ, решения Общего собрания регионального отделения;
- ✓ осуществляет иные полномочия, не противоречащие настоящему Уставу и действующему законодательству.

В случае государственной регистрации регионального отделения и приобретения им статуса юридического лица Правление регионального отделения РОСЭ:

- ✓ осуществляет права и исполняет обязанности юридического лица от имени регионального отделения;

- ✓ утверждает смету расходов и доходов регионального отделения и в соответствии с ней распоряжается имуществом и средствами, принадлежащими региональному отделению на праве оперативного управления.
- 14.3. Вопросы, отнесенные к компетенции Правления регионального отделения РоСЭ, не могут быть переданы на решение Президенту регионального отделения РоСЭ.
- 14.4. Заседание Правления регионального отделения РоСЭ правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов.
- 14.5. Решение Правления регионального отделения РоСЭ принимается простым большинством голосов присутствующих членов на заседании Правления регионального отделения РоСЭ.
- 14.6. Заседания Правления регионального отделения РоСЭ проводятся не реже одного раза в год. Уведомление о созыве (сообщение о проведении) заседания Правления регионального отделения РоСЭ и его повестке дня направляется Президентом регионального отделения РоСЭ каждому члену.

### **15. ПРЕЗИДЕНТ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ РоСЭ**

- 15.1. Президент регионального отделения РоСЭ избирается Общим собранием регионального отделения и является единоличным исполнительным органом регионального отделения РоСЭ.
- 15.2. Президент регионального отделения РоСЭ, действуя без доверенности, осуществляет общее и текущее руководство деятельностью регионального отделения РоСЭ, подотчетен и подконтролен Общему собранию регионального отделения и Правлению регионального отделения РоСЭ.
- Президент регионального отделения РоСЭ избирается Общим собранием регионального отделения сроком на 6 лет.
- Президент регионального отделения РоСЭ:
- ✓ представляет интересы регионального отделения и действует без доверенности от имени регионального отделения;
  - ✓ осуществляет общее руководство региональным отделением;
  - ✓ обеспечивает выполнение решений Конференции, Правления РоСЭ, Президента РоСЭ, Общего собрания регионального отделения и Правления регионального отделения РоСЭ;
  - ✓ несет ответственность за порученную работу перед Общим собранием регионального отделения;
  - ✓ подписывает документы регионального отделения и выдает доверенности, совершает различного рода сделки и другие юридические акты в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом в случае приобретения отделением статуса юридического лица;
  - ✓ осуществляет иные полномочия, не противоречащие действующему законодательству и Уставу РоСЭ.
- 15.4. Президент регионального отделения РоСЭ обладает полнотой полномочий по управлению региональным отделением РоСЭ за исключением вопросов, находящихся в компетенции Общего собрания регионального отделения и Правления регионального отделения РоСЭ. Президент регионального отделения РоСЭ, в частности, уполномочен:
- ✓ оперативно решать вопросы организационной и административной деятельности регионального отделения;
  - ✓ представлять региональное отделение РоСЭ во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, органами управления в установленном законом порядке, российскими и зарубежными юридическими лицами и гражданами;
  - ✓ осуществлять организацию отчетности регионального отделения РоСЭ;
  - ✓ утверждать штатное расписание, правила внутреннего распорядка и должностные инструкции сотрудников регионального отделения РоСЭ;
  - ✓ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации принимать на работу и увольнять сотрудников регионального отделения РоСЭ;
  - ✓ осуществлять политику по подбору кадров, устанавливать численность работников, оклады, надбавки к окладам и премии сотрудников, накладывать дисциплинарные взыскания в отношении сотрудников регионального отделения РоСЭ;
  - ✓ издавать приказы и давать указания, обязательные для всех сотрудников регионального отделения РоСЭ;
  - ✓ решать иные вопросы, не входящие в компетенцию других органов регионального отделения РоСЭ.

### **16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ РоСЭ**

- 16.1. Реорганизация РоСЭ осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, и может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования по решению, принятому квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Конференции делегатов.
- 16.2. Ликвидация РоСЭ производится по решению Конференции или по решению суда. Решение Конференции о ликвидации РоСЭ принимается квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Конференции делегатов.
- 16.3. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цель, в интересах которой РоСЭ была создана и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой РоСЭ в соответствии с ее учредительным документом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 16.4. Ликвидация считается завершенной, а РоСЭ — прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.
- 16.5. При реорганизации деятельности РоСЭ все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив административного округа, на территории которого находится РоСЭ. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств РоСЭ в соответствии с требованиями архивных органов.



## **17.ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

17.1. Изменения в Устав РоСЭ вносятся по решению Конференции квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Конференции делегатов.

17.2. Изменения, вносимые в Устав РоСЭ, подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством и вступают в силу с момента такой регистрации.